

Landratsamt Schmalkalden-Meiningen • Obertshäuser Platz 1 • 98617 Meiningen Postfach 10 01 54 • 98601 Meiningen

EDV Ihr Zeichen: Ihre Nachricht vom: Unser Zeichen: (Bei Rückantwort bitte stets das Zeichen angeben.) Unsere Nachricht vom:

| Bearbeiter: | Herr Süßmilch |
|-------------|----------------|
| Telefon: | 03693 485-8888 |
| Telefax: | 03693 485-8182 |
| E-Mail: | edv@lra-sm.de |
| Datum: | 12.01.2021 |

Anbei erhalten Sie eine Anleitung zur Inbetriebnahme Ihres neuen iPads.

WICHTIG: Gerät noch nicht einschalten, bitte folgen Sie den weiteren Anweisungen!

Voraussetzung:

| Sie haben ihr iPad erhalten? | JA | / | NEIN |
|---|----|---|------|
| Sie haben Ihren Passwortbrief erhalten? | JA | / | NEIN |
| Sie haben Ihre Apple-ID, inklusive temporäres Passwort, erhalten? | JA | / | NEIN |
| Sie haben Ihren Bestätigungscode ihrer Apple-ID erhalten? | JA | / | NEIN |
| Sie verfügen über einen internetfähigen WLAN-Anschluss? | JA | / | NEIN |

Konnten Sie alle Fragen mit "JA" beantworten, so dürfen Sie Ihr Gerät einschalten und die Erstinstallation vornehmen. Wurde mindestens eine Frage mit "Nein" beantwortet, wenden Sie sich bitte ab die Hotline 03693 485 8888 oder 03693 485 7777.

Anbei eine kurze (3 min 31s) Video-Anleitung zur Erstinstallation:

https://kb.lra-sm.de/pages/viewpage.action?pageId=22708270

https://kb.lra-sm.de/ Tablets in Schulen / Anleitungen und Technische Hilfen / iPad-Einrichtung in der entfernten Verwaltung (DEP)



Tel 03693 485-0 Fax 03693 485-8436 • www.lra-sm.de poststelle@lra-sm.de (nur einfache Mitteilungen ohne Signatur) Bankverbindung Rhön-Rennsteig-Sparkasse BLZ 840 500 00 Konto 1 305 004 635 IBAN DE12 8405 0000 1305 0046 35 BIC HELADEF1RRS

Allgemeine Öffnungszeiten:

Montag, Dienstag, Freitag 8.30 - 12.00 Uhr Donnerstag 8.30 – 12.00 Uhr und 13.00 – 17.30 Uhr und nach vorheriger Terminabsprache

Informationen zum Umgang mit Ihren Daten im Landratsamt Schmalkalden-Meiningen und zu Ihren Rechten nach der EU-Datenschutz-Grundverordnung finden Sie im Internet unter dem Bereich Datenschutz (**www.Ira-sm.de**). Auf Wunsch wird Ihnen eine Papierfassung übersandt.

In dieser Anleitung wird die Einrichtung eines Tablets zur entfernten Verwaltung Schritt-für-Schritt erklärt.

iPad einschalten
Hallo
Sprache einstellen
Land oder Region wählen
Schnellstart
Manuell konfigurieren (unten in der Mitte)
WLAN wählen: Ihr entsprechendes WLAN auswählen und das Passwort eingeben
Das iPad sollte jetzt Internetzugang haben!
Daten & Datenschutz unten in der Mitte auf Weiter
Apps & Daten
keine Apps und Daten übertragen wählen

Entfernte Verwaltung

oben rechts aufWeiterBenutzername:steht auf dem Schreiben vom Landratsamt, oben rechts bei Benutzername/E-MailKennwort:das Kennwort eingeben, welches unter dem Benutzername stehtTouch IDkann sofort gemacht werden (fortfahren wählen) oder in den Einstellungen später konfiguriert werden

Code erstellen (Gerätepasswort)

Diesen Code unbedingt merken und auf dem Passwortbrief notieren!

Apple-ID (Siehe Passwortbrief Apple-ID)

Verwaltete Apple-ID eingeben (i.d.R. Vorname.Nachname@edu.lra-sm.de) oben rechts auf **Weiter** Zugehöriges Passwort eingeben (temporäres Passwort, siehe Passwortbrief Apple-ID)

Passwort erstellen

| Aktuelles: | das temporäre Passwort erneut eingeben | |
|--|--|--|
| Neues: | neues Passwort eingeben | |
| Bestätigen: | neues Passwort erneut eingeben | |
| Das neue Passwort unbedingt merken und auf dem Passwortbrief notieren! | | |

iPad auf dem neusten Stand halten

unten in der Mitte auf Fortfahren Ortungsdienste aktivieren bitte "Aktiveren" wählen (dient der korrekten Uhrzeit und Zeitzone) Bildschirmzeit unten in der Mitte auf Fortfahren Willkommen beim iPad auf Los geht`s

danach werden alle Apps der Schule installiert Fertig, das iPad ist eingerichtet!

Passwortbrief und iPad unbedingt getrennt voneinander aufbewahren!!